

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № ____

ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ

об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «_____»,
створеного в багатоквартирному будинку за адресою:

_____ обл., _____ р-н, м. _____, вул. _____, буд. _____
(код ЄДРПОУ – _____), проведених «__» _____ 202_ року

м. _____

«__» _____ 202_ року

Загальні збори об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «_____»
(далі – ОСББ) проводяться за адресою: місто _____, _____ району, _____
області, вулиця _____, будинок _____.

Загальні збори розпочато о __ годині __ хвилин.

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку ОСББ – ____ осіб (100%).

Загальна площа всіх квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку –
____ м² (100%).

У голосуванні на загальних зборах взяли участь особисто та/або через представників
співвласники в кількості ____ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у
багатоквартирному будинку ОСББ загальною площею ____ м², що становить ____% голосів усіх
співвласників.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в
кількості ____ осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у багатоквартирному
будинку ОСББ загальною площею ____ м², що становить ____% голосів усіх співвласників.

Разом у голосуванні на загальних зборах та в письмовому опитуванні взяли участь особисто
та/або через представників співвласники в кількості ____ осіб, яким належать квартири та/або
нежитлові приміщення у багатоквартирному будинку ОСББ загальною площею ____ м², що
становить ____% голосів усіх співвласників.

Відповідно до Статуту ОСББ та/або Закону України «Про об'єднання співвласників
багатоквартирного будинку» кількість голосів, що належить кожному співвласнику, визначається
пропорційно до частки загальної площі квартир та нежитлових приміщень, що перебувають у його
власності.¹

Для прийняття рішень, які включені до порядку денного загальних зборів, згідно зі Статутом
ОСББ необхідно набрати _____ голосів співвласників².

Збори скликані Правлінням ОСББ.³

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

(...)

¹ Принцип визначення кількості голосів, що належать співвласникам на загальних зборах, варто зазначити згідно з
нормами статуту ОСББ.

² Вказати закріплену в статуті ОСББ норму про те, скільки голосів співвласників необхідно для прийняття рішень про
проведення ремонту, управління спільним майном будинку та визначення розміру внесків (платежів) на утримання
будинку (це може бути 2/3 голосів, більшість голосів тощо).

³ Загальні збори також можуть бути скликані ініціативною групою з не менш як трьох співвласників ОСББ. В такому
разі слід зазначити про це в протоколі.

Голова Правління _____ / _____ /
(підпис) ПІБ

2. Про прийняття рішення щодо встановлення в будинку ОСББ «_____» обладнання для вироблення електроенергії з відновлювальних джерел енергії та участь в Програмі «ГрінДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».⁴
- (...)

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

(з урахуванням голосів, поданих на загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування)

(...)

СЛУХАЛИ з другого питання порядку денного:

Голову зборів _____, яка повідомила (який повідомив), що з метою впровадження заходів з енергоефективності, здійснення яких забезпечує зменшення споживання енергетичних ресурсів, зокрема заходів, спрямованих на збільшення частки енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії, в будинку ОСББ за адресою: _____ обл., _____ р-н, м. _____, вул. _____, буд. _____, доцільно встановити _____⁵.

У зв'язку з цим, голова зборів запропонувала (запропонував) співвласникам прийняти рішення про здійснення необхідних ремонтних (будівельних) робіт для встановлення цього обладнання у вказаному будинку ОСББ «_____» та взяти участі в Програмі «ГрінДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» з метою отримання гранту на часткове відшкодування вартості обладнання, для чого необхідно зібрати документи, подати відповідну заявку та приєднатись до Грантового договору, умови якого опубліковані на сайті установи.

ПІДСУМКИ ГОЛОСУВАННЯ з другого питання порядку денного:

«за» ___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ___ м², що складає ___% голосів усіх співвласників;

«проти» ___ співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить ___ м², що складає ___% голосів усіх співвласників.

ВИРІШИЛИ з другого питання порядку денного:

1) Прийняти рішення про здійснення необхідних ремонтних (будівельних) робіт для встановлення _____⁵ в будинку ОСББ «_____» за адресою: _____ обл., _____ р-н, м. _____, вул. _____, буд. _____.

2) Взяти участь у Програмі «ГрінДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності» з метою отримання гранту на часткове відшкодування вартості вказаного вище обладнання та інших матеріалів/робіт/послуг в порядку, на умовах та в межах, що будуть визначені Програмою «ГрінДІМ».

3) Погодитись на Умови Грантового договору, що є невід'ємною частиною Програми «ГрінДІМ», та приєднатись до них.

4) Надати повноваження голові Правління ОСББ на вчинення всіх дій, необхідних для встановлення вказаного вище обладнання та участі в Програмі «ГрінДІМ» державної установи «Фонд енергоефективності».

(...)

⁴ В порядку денному відтворюється лише необхідний пункт (пункти), при цьому порядкові номери пунктів зазначаються без змін.

⁵ Вказати обладнання, яке має бути встановлене: тепловий насос та/або сонячна електростанція.

Голова Правління _____ / _____ /
(підпис) ПІБ

Всі питання порядку денного загальних зборів розглянуті та по ним прийняті рішення.
Зауваження до процедури скликання та проведення загальних зборів у присутніх відсутні.
Загальні збори оголошено закритими о ___ годині ___ хвилин.

Додатки:

1. Результати поіменного голосування на загальних зборах;
2. Листки письмового опитування.

Голова загальних зборів (підпис) / _____ /
(власноручний підпис не проставляється) ПІБ

Секретар загальних зборів (підпис) / _____ /
(власноручний підпис не проставляється) ПІБ

Витяг з протоколу №__ загальних зборів ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ « _____ » від _____ 202_ року відповідає оригіналу.

Голова Правління _____ / _____ /
(підпис) ПІБ

Дата складання витягу

Відбиток печатки (в разі її використання)

Голова Правління _____ / _____ /
(підпис) ПІБ