

РОЗДІЛ ІV. ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ ТА ПРИЙНЯТТЯ ФОНДОМ РІШЕННЯ ЩОДО ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМІ ЗАЯВКИ НА УЧАСТЬ

4.1. Керуючись критеріями оцінювання Заявників/Бенефіціарів, Заявок і Проектів, наведеними в Додатку 11 до цього Порядку, Фонд розглядає подану Заявником Заявку №1 (Заявку на Участь) на відповідність вимогам Програми Фонду, зокрема загальним, фінансовим та технічним вимогам, визначеним у Додатках 13 та 14 до цього Порядку, а також іншим вимогам, встановленим у внутрішніх документах Фонду, доступних для ознайомлення Заявником/Бенефіціаром, якщо інше не визначено такими документами, шляхом здійснення Фінансової, Технічної та іншої оцінки, передбаченої внутрішніми процедурами Фонду, відповідно до вимог та протягом строку, зазначеного у Додатку 12 до цього Порядку.

На етапі розгляду Заявки №1, з метою її належної та повної оцінки, усунення будь-яких підозр у шахрайстві Фонд має право витребувати додаткові документи, не передбачені вимогами Програми, здійснювати перевірку фактичного стану будинку, у якому планується реалізація Проекту, а також вживати інших заходів, які він буде вважати необхідними і достатніми для перевірки інформації про Заявника, його посадових/уповноважених осіб та/або контрагентів.

4.2. У випадку, якщо Заявник скористався правом не здійснювати в повному обсязі оплату вартості попереднього Енергетичного аудиту (Сертифікації енергетичної ефективності), наданим йому пунктом 3.1.5 цього Порядку, Фонд:

4.2.1. розглядає подану Заявником Заявку №1 (Заявку на Участь) на відповідність Програмі Фонду протягом строку, зазначеного у Додатку 12 до цього Порядку, при цьому, Фонд здійснює оцінку поданих документів, передбачену внутрішніми процедурами Фонду, на відповідність Програмі Фонду, зокрема загальним вимогам, визначеним у Додатку 12 до цього Порядку;

4.2.2. протягом 5 (п'яти) робочих днів після завершення Фінансової, Технічної та іншої оцінки, передбаченої внутрішніми процедурами Фонду, повідомляє Заявника про відповідність Заявки №1 (Заявки на Участь) Програмі Фонду, та можливість подавати до Фонду документи, що підтверджують здійснені Заявником платежі, та перелік яких наведено в пункті 11 Додатку 6 до цього Порядку; при цьому, строк розгляду Заявки №1 (Заявки на Участь) призупиняється Фондом до моменту подачі Заявником до Фонду документів, що підтверджують здійснені Заявником платежі, та перелік яких наведено у пункті 11 Додатку 6 до цього Порядку;

4.2.3. протягом 5 (п'яти) робочих днів після подачі Заявником до Фонду документів, що підтверджують здійснені Заявником платежі, та перелік яких наведено у пункті 11 Додатку 6 до цього Порядку, здійснює остаточну оцінку наданих Заявником документів на відповідність вимогам Фонду.

4.3. За результатами розгляду Заявки №1 (Заявки на Участь), Фонд приймає одне з таких рішень:

4.3.1. визнання Заявки №1 (Заявки на Участь) такою, що відповідає Програмі Фонду, її схвалення, а також попереднє затвердження Проекту;

4.3.2. відхилення Заявки №1 (Заявки на Участь).

4.4. У випадку, якщо сума Гранту дорівнює або є більшою суми, що визначає Значний правочин, строк розгляду Заявки №1 (Заявки на Участь) може бути продовжений на час, необхідний для прийняття уповноваженим органом Фонду відповідного рішення про вчинення Значного правочину, в порядку, передбаченому Статутом Фонду.

4.5. Заявнику/Бенефіціару надсилається повідомлення протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з моменту прийняття Фондом відповідного рішення, зазначеного в пункті 4.3. цього Порядку та/або пункті 4.4 цього Порядку.

4.6. Повідомлення про схвалення Заявки №1 (Заявки на Участь) обов'язково повинно містити:

4.6.1. відомості про прийняття Фондом рішення про визнання Заявки №1 (Заявки на Участь) такою, що відповідає Програмі, та її схвалення;

4.6.2. відомості про попереднє затвердження Проекту;

4.6.3. підтвердження намірів (надання запевнень) надати часткове відшкодування Прийнятних витрат на Прийнятні заходи, зазначені у Заявці №1 (Заявці на Участь) та супровідних документах до неї, за умови їх реалізації відповідно до Програми Фонду, Умов Грантового договору та інформації, зазначеній у поданій Заявці №1 (Заявці на Участь);

4.6.4. суму першого Траншу Гранту, що підлягає виплаті за результатами розгляду Заявки №1 (Заявки на Участь) на даному етапі (у разі підтвердження Прийнятних витрат), в тому числі суму коштів, що, з урахуванням положень Грантового договору, може бути виплачена за рахунок партнерів Фонду або Донорів (у разі співфінансування ними відповідного Траншу).

4.7. Повідомлення про відхилення Заявки №1 (Заявки на Участь) повинно містити вмотивовану відмову та детальне обґрунтування з посиланням на відповідні норми Програми.

4.8. Грантовий договір вважається укладеним та набирає чинності для Бенефіціара з Дати приєднання, яка, згідно з умовами Грантового договору, означає дату направлення Фондом повідомлення про схвалення Заявки на Участь, зазначеного в пункті 4.5 цього Порядку.

4.9. Виплата першого Траншу Гранту здійснюється лише у разі прийняття Фондом рішення про визнання Заявки №1 (Заявки на Участь) такою, що відповідає Програмі, та схвалення такої Заявки.

4.10. Виплата першого Траншу Гранту Бенефіціару здійснюється протягом 30 (тридцяти) робочих днів з дня направлення Фондом повідомлення про схвалення Заявки на Участь, зазначеного в пункті 4.5 цього Порядку, в порядку, передбаченому Грантовим договором.