



Фонд
Енергоефективності

Додаток № 1 до Програми «ГрінДІМ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Наглядової ради

ДУ «Фонд енергоефективності»

28 січня 2025 року

УМОВИ ГРАНТОВОГО ДОГОВОРУ

ЗМІСТ

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2.	ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА ТЛУМАЧЕННЯ.....	3
3.	ГРАНТ.....	6
4.	РОЗРАХУНОК ТА ВИПЛАТА ГРАНТУ	7
5.	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.....	9
6.	ЗАЯВИ ТА ЗАПЕВНЕННЯ	11
7.	ВИПАДКИ НЕВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ	14
8.	ПРАВОВІ ЗАСОБИ ЗАХИСТУ ФОНДУ	15
9.	ЧИННІСТЬ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ	16
10.	ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ.....	16
11.	ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ	17
12.	РЕКВІЗИТИ СТОРІН.....	20
	ДОДАТОК 1. Форма Заявки на отримання Гранту (Заявки №1)	21
	ДОДАТОК 2. Форма Заявки про Завершення робіт (Заявки №2)	25

Державна установа «Фонд енергоефективності» (надалі – **Фонд**), в особі директора / особи, яка тимчасово виконує обов'язки директора, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **об'єднання співвласників багатоквартирного будинку** (надалі – **ОСББ або Бенефіціар**), яке подало АБО **житлово-будівельний кооператив, що діє в інтересах та від імені співвласників багатоквартирного будинку** (далі – **ЖБК або Бенефіціар**), який подав Заявку на отримання Гранту (Заявку № 1) відповідно до Програми «ГрінДІМ» (надалі – **Програма**), з іншої сторони, при спільному згадуванні у тексті Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей Грантовий договір про таке.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Договір приєднання

- (а) Відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України, ці Умови грантового договору (надалі – Умови) становлять Грантовий договір між Фондом та Бенефіціаром, що укладається шляхом приєднання Бенефіціара до цих Умов в цілому на підставі підписаної та поданої Бенефіціаром до Фонду Заявки на отримання Гранту (Заявки №1), форма якої викладена в Додатку 1 до цих Умов.
- (б) Права та обов'язки Сторін, встановлені цими Умовами, виникають після схвалення Фондом Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) (з врахуванням умов, передбачених нормами пункту 9.1 цих Умов), що засвідчується відповідним повідомленням Фонду, яке надсилається Бенефіціару.
- (с) Ці Умови не є публічним договором в розумінні статті 633 Цивільного кодексу України і можуть бути укладені Фондом лише з тими Бенефіціарами, які належним чином подали відповідні Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) згідно з вимогами Програми, та винятково після настання відкладальної обставини, встановленої в пункті 1.1(б) вище.

1.2. Пріоритет

У випадку наявності суперечностей між будь-якими положеннями цих Умов та положеннями Програми, положення цих Умов мають переважну силу.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ ТА ТЛУМАЧЕННЯ

2.1. Визначення термінів

Усі слова (терміни) та вислови з великої літери, що використовуються в цих Умовах, матимуть таке значення:

Банк-партнер означає банк, обраний Бенефіціаром для отримання гранту Фонду. Перелік Банків-партнерів, які беруть участь у реалізації Програми, публікується на Вебсайті Фонду.

Бенефіціар означає ОСББ/ЖБК, чия Заявка на отримання Гранту (Заявка № 1) була подана до Фонду або схвалена Фондом.

Вебсайт Фонду означає офіційний вебсайт Фонду в мережі Інтернет за URL адресою: <http://eefund.org.ua>.

Випадок Невиконання Зобов'язань означає будь-яку подію або обставину, зазначену як таку в пункті 7 цих Умов.

Дата Приєднання означає дату направлення Фондом повідомлення про схвалення Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1).

Заборонена Дія означає будь-яку дію, що пов'язана з:

- (a) пропонуванням, наданням, отриманням або клопотанням про надання, прямо або опосередковано, будь-якої цінності для неправомірного впливу на дії іншої сторони;
- (b) будь-якими діями або бездіяльністю, включно з викривленням інформації, які свідомо чи з необережності вводять сторону в оману або намагаються ввести сторону в оману для отримання фінансової або іншої вигоди, або для уникнення взяття на себе зобов'язань;
- (c) завданням збитків або шкоди, або погрозами завдати збитки або шкоду прямо чи опосередковано будь-якій стороні або майну такої сторони з метою неправомірного впливу на дії сторони;
- (d) домовленостями між двома або більшою кількістю сторін, спрямованими на досягнення неправомірної мети, у тому числі для неправомірного впливу на дії іншої сторони; та/або
- (e) умисним знищенням, підробкою, зміною або приховуванням доказів, що мають істотне значення для вивчення документів та/або фактів, або неправдивими заявами особам, що проводять вивчення документів та/або фактів, з метою створення істотних перешкод для вивчення документів та/або фактів звинувачень у застосуванні корупційних, шахрайських практик, практик примусу чи практик таємної змови, та/або погрозами, переслідуванням чи залякуванням будь-якої сторони з метою недопущення розкриття нею відомої їй інформації щодо питань, що є важливими для вивчення документів та/або фактів, або з метою недопущення продовження вивчення документів та/або фактів, або (ii) дії, спрямовані на створення істотних перешкод для доступу особи, що проводить вивчення документів та/або фактів, до інформації, що вимагається договором, у зв'язку з вивчення документів та/або фактів м звинувачень у застосуванні корупційних, шахрайських практик, практик примусу чи практик таємної змови.

Заявка (або **Заявка на Відшкодування** в розумінні інших документів) означає будь-яку заявку, яка подається Бенефіціаром за Програмою, складену за формою, встановленою в Додатках до цих Умов, включаючи Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) та Заявки про Завершення робіт (Заявки № 2).

Заявка на отримання Гранту (Заявка № 1) означає заявку Бенефіціара, форма якої встановлена в Додатку 1 до цих Умов, що подається для вступу в Програму на умовах, визначених нею.

Заявка про Завершення робіт (Заявка № 2) означає заявку Бенефіціара, форма якої встановлена в Додатку 2 до цих Умов, що подається для отримання Гранту на умовах, визначених Програмою.

Інші Гранти означає гранти або іншу безповоротну фінансову допомогу на сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту, придбання Прийняттого обладнання, що передбачене Проектом, який реалізується Бенефіціаром в рамках участі в Програмі, та/або відшкодування його вартості, отримані Бенефіціаром з інших джерел, окрім Фонду.

Істотний Негативний Вплив означає будь-яку подію, результат або обставину, що мають істотний негативний вплив на (a) Проект, (b) відносини, операції, стан (фінансовий або інший) або майно Бенефіціара, (c) здатність Бенефіціара своєчасно виконувати свої зобов'язання за цими Умовами та Програмою, (d) дійсність або можливість примусового виконання будь-якого положення цих Умов та (e) права та засоби захисту Фонду за цими Умовами та Програмою, його ділову репутацію.

Критерії Прийнятності Витрат означає такі критерії, які відповідно до наданих згідно з Переліком необхідних документів для участі в Програмі «ГрінДІМ» (Додаток № 4 до Програми) застосовуються до витрат на встановлення Прийнятного обладнання і сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту:

- (a) витрати мають бути понесені після Дати Приєднання протягом Строку реалізації Проекту (крім витрат на сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1));
- (b) витрати підтверджуються відповідними документами, наданими Бенефіціаром до Фонду згідно з умовами Програми та цими Умовами;
- (c) з наданих Бенефіціаром документів вбачається, що витрати насправді необхідні для реалізації Проекту;
- (d) витрати можна ідентифікувати та перевірити як конкретні витрати, безпосередньо пов'язані з Проектом; та
- (e) витрати за Проектом обґрунтовані Бенефіціаром.

Повідомлення про Випадок Невиконання Зобов'язання означає письмове повідомлення, що надається Фондом у порядку пункту 8.1 цих Умов.

Посадові особи означає голову правління, членів правління, штатного головного бухгалтера / бухгалтера Бенефіціара.

Прибуток означає перевищення сумарно Грантом та Іншими Грантами 100% витрат на встановлення Прийнятного обладнання за Проектом і сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту.

Прийнятне обладнання має значення, надане цьому терміну в Програмі.

Програма має значення, надане цьому терміну в преамбулі до цих Умов.

Проект означає встановлення Бенефіціаром Прийнятного обладнання згідно з умовами Програми та цими Умовами.

Рахунок Бенефіціара означає поточний банківський рахунок Бенефіціара, відкритий у Банку-партнері, реквізити якого повідомлені Фонду відповідно до встановлених ним вимог.

Робочий День означає день (крім суботи, неділі та святкових днів), коли банки відкриті для здійснення звичайної діяльності на території України.

Розмір Гранту означає загальну суму Гранту, визначену Фондом відповідно до пункту 4.1 Умов та вимог Програми, яка підлягає виплаті Бенефіціару згідно з положеннями цих Умов.

Форс-мажорні Обставини означає будь-які надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно з законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратство, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, та/або карантину на території України (або в окремих її частинах), експропріація, примусове вилучення, захоплення

підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо. Не вважаються Форс-мажорними Обставинами (обставинами непереборної сили) фінансова та економічна криза, дефолт, зростання офіційного та комерційного курсів іноземної валюти до національної валюти, недодержання/порушення своїх обов'язків контрагентом боржника, відсутність на ринку потрібних для виконання зобов'язання товарів, відсутність у боржника необхідних коштів тощо.

2.2. Тлумачення

- (a) У цих Умовах, якщо інше не випливає з їх контексту:
- (i) посилання на будь-який договір або документ є посиланням на такий договір або документ із відповідними змінами та доповненнями, які можуть вноситися час від часу, або документ у новій редакції чи змінений документ;
 - (ii) посилання на Фонд, Бенефіціара, Банк-партнер або іншу особу, повинно тлумачитися як таке, що включає дозволених правонаступників і дозволених цесіонаріїв такої сторони та/або особи;
 - (iii) посилання на положення нормативно-правового акта є посиланням на таке положення з можливими змінами до нього або в новій редакції.
- (b) Додаток 1 та Додаток 2 до цих Умов є його невід'ємними частинами.
- (c) Випадок Невиконання Зобов'язань вважається таким, що «триває», якщо не було отримано (i) повідомлення Фонду про те, що він був виправлений Бенефіціаром у спосіб та строки, прийнятні для Фонду, або (ii) відмову Фонду про оголошення такого Випадку Невиконання Зобов'язання.

3. ГРАНТ

3.1. Надання Гранту

- (a) Фонд здійснює фінансування Проекту шляхом надання Бенефіціару Гранту в розмірі та на умовах, визначених цими Умовами та Програмою.
- (b) Грант надається виключно на часткове відшкодування вартості придбаного Прийнятого обладнання і сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту, з урахуванням вимог та обмежень Програми.
- (c) Грант надається після завершення Проекту в разі дотримання всіх умов, визначених пунктом 4.3 цих Умов.

3.2. Грантові Принципи

До цих Умов та будь-якого Гранту, який надається згідно з ними, застосовуються такі Грантові Принципи:

- (a) **Заборона фінансування минулих витрат.** За рахунок Гранту не відшкодовуються витрати на матеріали і обладнання, понесені (відображені у видаткових накладних) до

Дати Приєднання. Дана заборона не стосується витрат на сертифікацію енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1).

- (b) **Відсутність Прибутку.** Метою або наслідком Гранту не може бути отримання Бенефіціаром Прибутку.

4. РОЗРАХУНОК ТА ВИПЛАТА ГРАНТУ

4.1. Розмір Гранту

- (a) Грант передбачає відшкодування 50% вартості Прийнятного обладнання за Проектом і 70% вартості сертифікації енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту. Розмір Гранту визначається згідно з Програмою, яка закріплює порядок визначення вартості Прийнятного обладнання та встановлює граничний Розмір Гранту.
- (b) Для отримання Гранту Бенефіціар зобов'язаний подати до Фонду, у визначеному порядку, відповідні Заявки разом з пакетами документів, перелік яких затверджено Фондом та опубліковано на Вебсайті Фонду.

4.2. Розрахунок суми Гранту

- (c) Для визначення суми Гранту Фонд самостійно, на підставі інформації та документів, наданих Бенефіціаром, згідно з цими Умовами та умовами Програми встановлює суму витрат на придбання Прийнятного обладнання шляхом визначення вартості матеріалів та обладнання за відповідною Заявкою і вартості сертифікації енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту.
- (b) Для того, щоб витрати на придбання Прийнятного обладнання і оплату сертифікації енергетичної ефективності будинку перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) та після реалізації Проекту підлягали відшкодуванню згідно з Програмою та цими Умовами, такі витрати мають відповідати всім Критеріями Прийнятності Витрат та іншим вимогам, встановленим Програмою та цими Умовами. Будь-які витрати, що не відповідають Критеріям Прийнятності Витрат або іншим вимогам, установленим Програмою або цими Умовами, а також будь-які витрати, що становлять будь-які відсотки, які виникли з вини Бенефіціара, та/або штрафи, сплачені або підлягають сплаті Бенефіціаром, а також витрати, пов'язані з виконанням зобов'язань за кредитним договором, не враховуються Фондом при визначенні суми Гранту Фонду.
- (c) Бенефіціар погоджується, що будь-який розрахунок Фонду є остаточним, за відсутності очевидної помилки у розрахунках та за умови дотримання Фондом вимог до розрахунку Гранту, визначених Програмою.
- (d) Якщо Фонд дійде висновку, що виплата Гранту призвела або може призвести до отримання Бенефіціаром Прибутку, Фонд зменшує розмір суми Гранту за Програмою на суму Інших Грантів, або застосовує правові засоби захисту, передбачені в пункті 8.1 цих Умов.

4.3. Умови виплати Гранту

Будь-який Грант підлягає виплаті Бенефіціару виключно у випадку дотримання всіх таких умов на момент його виплати:

- (i) Заявки та супровідні документи до них відповідають цим Умовам та Програмі;
- (i) Фондом було схвалено подані Заявки відповідно до умов Програми;

- (ii) у разі залучення до співфінансування Гранту будь-яких третіх осіб, які є партнерами Фонду, в тому числі міжнародними донорами, Заявки схвалені такими партнерами / донорами, якщо це передбачено договорами Фонду з ними;
- (iii) Фонд має в наявності (Фонду доступні) кошти для фінансування Гранту;
- (iv) не виник та не триває жодний Випадок Невиконання Зобов'язань;
- (v) не виникли жодні Форс-мажорні Обставини, які унеможливають виплату Гранту;
- (vi) органами управління Фонду не приймалось рішення щодо призупинення, зупинення чи відкладення виплат Гранту; та
- (vii) ні Бенефіціар, ні жодні його посадові особи, представники, які діють від його імені, не вчинили жодних Заборонених Дій у зв'язку з реалізацією Проекту та/або виконанням цих Умов та/або Програми.

4.4. Повідомлення про надання Гранту

Фонд повідомляє Бенефіціара про схвалення відповідної Заявки та майбутню виплату Гранту, якщо Бенефіціаром буде виконано (для Заявки на отримання Гранту) або виконано (для Заявки про Завершення робіт) всі вимоги Програми та цих Умов, і надсилає відповідне повідомлення на електронну адресу Бенефіціара та Банка-партнера, який обслуговує рахунок Бенефіціара.

4.5. Порядок отримання Гранту Бенефіціаром

- (a) З урахуванням пункту 4.3 цих Умов Грант перераховується Фондом Бенефіціару на Рахунок Бенефіціара не пізніше 15 (п'ятнадцяти) Робочих Днів з дати направлення Бенефіціару повідомлення про схвалення Заявки про завершення робіт (Заявки №2).
- (b) Моментом виконання грошового зобов'язання Фонду вважається дата списання коштів, необхідних для фінансування Гранту, з рахунку Фонду.
- (c) Фонд не відповідає перед Бенефіціаром за дії чи бездіяльність Банка-партнера, який обраний таким Бенефіціаром серед Банків-партнерів Фонду, перелік яких наведений на Вебсайті Фонду, а Бенефіціар цим підтверджує, що він повністю усвідомлює та самостійно несе ризики настання несприятливих наслідків щодо фінансового стану та/або спроможності такого Банку-партнера виконувати платіжні та інші зобов'язання перед Бенефіціаром у зв'язку з отриманням Гранту.

4.6. Призупинення або припинення участі Банка-партнера у Програмі

- (a) У випадку, якщо під час дії Програми Банк-партнер, в якому відкрито Рахунок Бенефіціара, перестає відповідати вимогам, встановленим для Банків-партнерів, Фонд може призупинити або припинити участь такого Банка-партнера у Програмі, про що Фонд повідомляє Бенефіціару шляхом публікації відповідної інформації на Вебсайті Фонду.
- (b) Гранти не надаються через Банки-партнери, участь яких призупинено або припинено, або договір про співпрацю з якими розірвано з будь-яких інших причин, а Бенефіціар не має права отримувати кошти Гранту на рахунок, відкритий в такому банку. У такому випадку, для отримання будь-якого Траншу Бенефіціар має відкрити рахунок в іншому Банку-партнері та повідомити Фонд про реквізити такого нового Рахунку Бенефіціара.
- (c) Під час вибору Банку-партнера та відкриття Рахунку Бенефіціара, Бенефіціар підтверджує, що він повністю усвідомлює та самостійно несе ризики настання несприятливих наслідків щодо фінансового стану та/або спроможності такого Банку-

партнера виконувати платіжні та інші зобов'язання перед Бенефіціаром у зв'язку з отриманням Гранту.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Права Фонду

Фонд має право:

- (a) запитувати та отримувати від Бенефіціара всю інформацію, дані та документи, передбачені цими Умовами та Програмою, для схвалення будь-якої Заявки, що також включає право вимагати уточнення, надання додаткової інформації (документів) у разі виникнення у Фонду сумнівів у достовірності наданої інформації про Бенефіціара та/або його посадових осіб, представників або інших осіб, що пов'язані з ним або діють від його імені;
- (b) здійснювати виїзд за місцезнаходженням будинку для перевірки факту встановлення Прийняттого обладнання до, під час та після реалізації Проекту;
- (c) в односторонньому порядку здійснювати розрахунок Розміру Гранту;
- (d) уповноважувати третіх осіб, зокрема, але не виключно, партнерів Фонду або донорів (у разі співфінансування ними Гранту) на здійснення дій, передбачених пунктами (b) та (c) вище;
- (e) відмовити у схваленні Заявки, якщо після надання Бенефіціаром будь-якої інформації на виконання Заяв та Запевнень, викладених у пункті б, та/або про порушення таких Заяв та Запевнень, Фонд обґрунтовано вважає, що дії Бенефіціара мають або можуть мати Істотний Негативний Вплив для інтересів Фонду за цими Умовами;
- (f) призупинити, припинити виплату, ініціювати повернення Гранту або його частини у випадках, визначених цими Умовами та Програмою, а також здійснювати для цього усі необхідні дії, передбачені цими Умовами та Програмою;
- (g) вносити в односторонньому порядку зміни до Програми та цих Умов, повідомляючи Бенефіціара про них шляхом публікації таких змін на Вебсайті Фонду відповідно до чинного законодавства України; та
- (h) використовувати інші права, передбачені цими Умовами, Програмою, Законом України «Про Фонд енергоефективності» та іншими нормативно-правовими актами України.

5.2. Обов'язки Фонду

Фонд зобов'язаний виплатити Грант у сумі Розміру Гранту лише після задоволення всіх Умов Виплати Гранту та інших зобов'язань Бенефіціара за цими Умовами та Програмою, або якщо Фонд, на власний розсуд, відмовиться від необхідності задоволення будь-якої з таких умов.

5.3. Права Бенефіціара

Бенефіціар має право:

- (a) звертатись до Фонду із Заявками для отримання фінансування згідно з процедурами, встановленими Програмою;
- (b) отримувати Грант на умовах та відповідно до процедур, встановлених цими Умовами та Програмою;
- (c) обирати та переходити на обслуговування до іншого Банку-партнера, за умови, що Бенефіціар повідомив Фонд про такий перехід; та

- (d) інші права, визначені Програмою, цими Умовами, Законом України «Про Фонд енергоефективності» та іншими нормативно-правовими актами України.

5.4. Обов'язки Бенефіціара

Бенефіціар зобов'язаний:

- (a) виконувати передбачені цими Умовами та Програмою вказівки, вимоги, рекомендації та відповідати на запити, що стосуються Проекту та надані Фондом, уповноваженими ним особами та/або партнерами Фонду або донорам (у разі співфінансування ними Гранту);
- (b) виконувати всі дії та отримувати всі дозволи та погодження, необхідні для укладення та виконання цих Умов та всіх інших договорів, пов'язаних з Проектом;
- (c) вчиняти всі необхідні дії, передбачені цими Умовами та Програмою, а також вчиняти будь-які дії, які є необхідними, обов'язковими та бажаними для реалізації Проекту;
- (d) обираючи матеріали та обладнання, дотримуватись встановлених Фондом вимог щодо них;
- (e) дотримуватись Грантових Принципів, передбачених пунктом 3.2 цих Умов;
- (f) реалізувати Проект відповідно до умов Програми та згідно з вимогами цих Умов;
- (g) під час дії цих Умов своєчасно надавати Фонду відповідно до вимог Програми та/або на запит Фонду всі відповідні документи, а також забезпечити актуальність та точність наданих даних. Сторони визнають, що Фонд та його посадові особи при прийнятті рішень можуть покладатися на точність, правдивість та правильність інформації, документів та звітів, наданих Бенефіціаром;
- (h) забезпечити дотримання усіх вимог законодавства під час здійснення будівельних робіт, необхідних для реалізації Проекту;
- (i) вести документацію щодо реалізації Проекту таким чином, щоб надана в ній інформація була відповідною, об'єктивною, своєчасною та повною, а також відповідала вимогам законодавства України;
- (j) співпрацювати зі співробітниками Фонду, іншими уповноваженими ним особами та/або партнерами Фонду або донорами (у разі співфінансування ними Гранту) та на вимогу Фонду, його уповноважених осіб та/або партнерів Фонду або донорів (у разі їхнього залучення Фондом) вчасно надавати їм всю необхідну інформацію для забезпечення перевірки ними місць реалізації Проекту та надавати доступ до всіх документів, що пов'язані з реалізацією Проекту;
- (k) надавати Фонду, іншим уповноваженим ним особам та/або партнерам Фонду або донорам (у разі співфінансування ними Гранту) доступ до будівель та приміщень, щодо яких здійснюються або було здійснено будівельні роботи з метою реалізації Проекту, для проведення Фондом верифікації Проекту;
- (l) під час реалізації Проекту вести та зберігати всі документи, пов'язані з його реалізацією та використанням Гранту, а також забезпечувати їх доступність всім особам та органам влади, що мають право на їх перевірку згідно з цими Умовами та/або законодавством України;
- (m) протягом усього строку чинності цих Умов обслуговувати та не закривати Рахунок Бенефіціара, у повній мірі дотримуватись внутрішніх положень обслуговуючого Банку-партнера, умов відповідного договору про обслуговування банківського рахунку та чинного законодавства України, окрім випадків, прямо передбачених пунктом 4.6 цих Умов та законодавством України;

- (n) забезпечити протягом усього строку дії Умов наявність у договорі між Банком-партнером та Бенефіціаром положення про договірне списання на користь Фонду відповідно до цих Умов з Рахунку Бенефіціара та будь-якого іншого банківського рахунку, який Бенефіціар відкрив у Банку-партнері. Відповідне положення має передбачати відсутність необхідності отримання Банком-партнером будь-якої згоди або розпоряджень, або підтвердження від Бенефіціара для списання грошових коштів останнього на користь Фонду;
- (o) не вчиняти Заборонених Дій, включаючи дії його посадових осіб, представників які діють від його імені;
- (p) після настання будь-якого Випадку Невиконання Зобов'язань та/або виникнення загрози настання такого Випадку Невиконання Зобов'язання невідкладно повідомити Фонд про такий випадок, а також про дії, які вживаються для його усунення;
- (q) після отримання вимоги Фонду про повернення Гранту відповідно до пунктів 8.1(с) або 8.2 Умов, здійснити перерахування за реквізитами та у сумах, що зазначені у відповідному повідомленні Фонду;
- (r) повернути Грант Фонду та/або його партнерам або Донорам (у разі співфінансування ними Гранту) за реквізитами, вказаними в повідомленні Фонду, у випадку виявлення Випадку Невиконання Зобов'язання, що настав під час дії цих Умов, навіть після припинення Грантового Договору;
- (s) повідомляти Фонд про будь-які Інші Гранти, надані Бенефіціару будь-якими третіми особами протягом дії цих Умов, як це визначено в пункті 9.2 Умов;
- (t) виконувати інші зобов'язання Бенефіціара, встановлені цими Умовами та Програмою.

6. ЗАЯВИ ТА ЗАПЕВНЕННЯ

Бенефіціар надає Фонду наступні заяви та запевнення, які зроблені та вважатимуться наданими Бенефіціаром станом на Дату Приєднання, дату подання Бенефіціаром до Фонду Заявки та дату виплати Гранту та які мають бути точними, дійсними, правдивими та мають залишатися такими впродовж всієї дії цих Умов:

- (a) **Правовий статус**
Бенефіціар належним чином створений і діє відповідно до законодавства України.
- (b) **Повноваження**
Бенефіціар має право укладати та виконувати ці Умови, виконав всі необхідні дії та отримав всі необхідні дозволи та погодження, необхідні для укладення та виконання цих Умов та інших договорів, пов'язаних з Проектом.
- (c) **Обов'язковий характер зобов'язань**
Обов'язки та зобов'язання Бенефіціара за цими Умовами є законними, дійсними, обов'язковими для виконання та підлягають виконанню у примусовому порядку.
- (d) **Відсутність недостовірної інформації**
Вся інформація, що стосується Бенефіціара та цих Умов, надана відповідно до цих Умов, була та надалі є правдивою та достовірною та не містить будь-яку інформацію, яка є недостовірною в будь-якому аспекті, та не приховує жодні відомості, упущення яких робить інформацію, що міститься в ній, недостовірною в будь-якому аспекті.
- (e) **Відсутність суперечностей з іншими зобов'язаннями**

Укладення і виконання ним цих Умов, наскільки відомо Бенефіціару, не суперечить і не суперечитиме:

- (i) будь-якому закону чи нормативно-правовому акту, що поширюється на Бенефіціара;
- (ii) установчим документам Бенефіціара;
- (iii) будь-якому договору або документу, що є обов'язковим для Бенефіціара або будь-якого його майна, та не вважатиметься випадком невиконання зобов'язань або підставою для розірвання договору згідно з умовами такого договору або документа; або
- (iv) будь-якому судовому рішенням чи ухвалі, що стосується Бенефіціара або будь-якого його майна.

(f) Відсутність ліквідації Бенефіціара

Бенефіціар та його органи управління не приймали та не розпочинали здійснення будь-яких дій, не порушували справи та не починали іншої процедури, а також не існує загрози початку або здійсненню таких процедур або дій стосовно:

- (i) неможливості виконання грошових зобов'язань, введення мораторію на задоволення вимог за будь-якою заборгованістю, ліквідації, припинення юридичної особи, введення процедури розпорядження майном або реорганізації (добровільної, за мировою угодою або в іншому порядку) Бенефіціара; або
- (ii) призначення ліквідатора, керуючого конкурсною масою, розпорядника майна, арбітражного керуючого або аналогічної посадової особи щодо Бенефіціара або будь-якого його майна.

(g) Відсутність арештів та інших обтяжень

Майно Бенефіціара, у тому числі Рахунок Бенефіціара, не перебувають під арештом, публічним або приватним обмеженням або заборобою відчуження та не є предметом жодного іншого обтяження або обмеження.

(h) Відсутність Випадків Невиконання Зобов'язань

Не виник, не триває та немає ймовірності виникнення жодного Випадку Невиконання Зобов'язань внаслідок укладення або виконання цих Умов.

(i) Відсутність судових/адміністративних проваджень

Проти Бенефіціара та/або його посадових осіб, представників, що діють від його імені:

- (i) не відкрито та не загрожує судове, третейське, кримінальне або адміністративне провадження або, наскільки йому відомо (після належного та ретельного вивчення), порушення справи у суді, третейському суді, державному або іншому органі; та
- (ii) не прийнято рішення чи ухвали судом, третейським судом або державним органом;

які мали або, на розсуд Фонду, можуть мати Істотний Негативний Вплив¹.

(j) Заборонені Дії

Ні Бенефіціар, ні будь-хто з його Посадових осіб, представників, що діють від його імені, не здійснювали ніяких дій та не брали участі у будь-якій діяльності у зв'язку з Проектом, які вважалися б Забороненими Діями.

(k) Окремі заборонені дії за українським законодавством

Ні Бенефіціар, ні будь-хто з його Посадових осіб, представників, що діють від його імені, ні контрагенти Бенефіціара за правочинами по реалізації Проекту:

- (i) не здійснювали діяльність, пов'язану з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму або фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення; із іншим злочином, визначеним Кримінальним кодексом України, та/або не стали сторонами кримінального провадження з боку захисту за фактами легалізації кримінальних доходів/фінансування тероризму, фіктивного підприємництва, розкрадання державних коштів;
- (ii) не віднесені до переліку осіб, пов'язаних із провадженням терористичної діяльності;
- (iii) не віднесені до переліку осіб, щодо яких застосовані міжнародні санкції або спеціальні санкції;
- (iv) не включені в санкційні списки, не пов'язані з Російською Федерацією / Республікою Білорусь², не обвинувачуються в державній зраді або колабораційній діяльності;
- (v) не розташовані / не зареєстровані в територіальних громадах, статус яких визначено як «тимчасова окупація» та «територія активних бойових дій» (включаючи території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси)³.

(l) Допомога третіх осіб

¹ *Примітка:* у разі наявності обставин, передбачених пунктом б(і) цих Умов Грантового Договору, перелік відповідних справ, рішень, проваджень узагальнюється та надається Бенефіціаром як окремий документ разом із документами та інформацією, що стосуються суті таких справ, рішень, проваджень.

² Для цих Умов вважається, що юридичні чи фізичні особи мають зв'язки з Російською Федерацією / Республікою Білорусь якщо вони:

- є громадянами Російської Федерації / Республіки Білорусь;
- є юридичними особами, створеними та зареєстрованими відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь;
- є юридичними особами, створеними та зареєстрованими відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10% і більше, яких є Російська Федерація / Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь.

Це обмеження не поширюється на громадян Російської Федерації / Республіки Білорусь, які проживають на території України на законних підставах, та юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером) яких є лише громадяни України та/або Російської Федерації / Республіки Білорусь, які проживають на території України на законних підставах.

³ Такі території визначаються на підставі наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22 грудня 2022 року № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

Бенефіціар не отримував Інші Гранти, які надані будь-якими третіми особами, про деталі яких він не повідомив Фонд.

7. ВИПАДКИ НЕВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

Кожна з подій або обставин нижче вважається Випадком Невиконання Зобов'язань.

(a) **Зобов'язання та інші обов'язки**

Бенефіціар не дотримується будь-якого зі своїх зобов'язань за цими Умовами та Програмою. Якщо інше не передбачено цими Умовами, Випадок Невиконання Зобов'язання, визначений в цьому пункті, вважається таким, що виправлений, якщо Бенефіціар усунув його в строк і спосіб, визначені Фондом;

(b) **Порушення вимог до виконання Проекту**

Бенефіціар не реалізував Проект в строк та/або відповідно до вимог, встановлених Програмою або документами, прийнятими на її виконання, та/або перешкоджає Фонду або іншим уповноваженим ним особам, які мають право перевіряти реалізацію Проекту, проводити верифікацію Проекту, здійснювати інші дії, передбачені Програмою та/або цими Умовами.

(c) **Недостовірні заяви та запевнення**

Будь-яка заява, гарантія або твердження, що надані або зроблені або вважаються наданими або зробленими Бенефіціаром, зокрема в цих Умовах чи у зв'язку з ними, є або виявилися невірними або недостовірними в момент, коли вони були надані або зроблені або вважалися наданими або зробленими, та/або в будь-який момент дії цих Умов.

(d) **Припинення діяльності**

Призупинення, ліквідація або інше припинення здійснення (або загроза призупинення або припинення здійснення) Бенефіціаром всієї або істотної частини своєї діяльності.

(e) **Примусове відчуження**

Повноваження або спроможність Бенефіціара здійснювати свою діяльність обмежено внаслідок примусового відчуження, втручання, обмеження або інших дій з боку або від імені державного, регуляторного або іншого органу чи іншої особи відносно Бенефіціара або будь-якого його майна, що мають або на розсуд Фонду можуть мати Істотний Негативний Вплив.

(f) **Скасування та розірвання договорів**

Бенефіціар скасовує чи розриває або вдається до спроби скасувати чи розірвати ці Умови, або існують підтвердження його наміру скасувати чи розірвати ці Умови.

(g) **Судові спори**

Початок будь-якого судового процесу, третейського, кримінального чи адміністративного провадження або розслідування державного органу, або винесення рішення чи ухвали судом, третейським судом або державним органом, в кожному випадку, стосовно цих Умов або за позовом до Бенефіціара, або його посадових осіб, або майна Бенефіціара, що, в кожному такому випадку, має або, на думку Фонду, ймовірно може мати Істотний Негативний Вплив для інтересів Фонду за цими Умовами.

(h) **Недостовірні інформація та документи за Проектом**

Бенефіціар надав будь-який документ або інформацію відповідно до або стосовно цих Умов та Програми, які виявилися неправдивими або такими, що вводять в оману, або іншим чином недостовірними, в момент, коли вони були надані, або на момент, коли вони вважалися наданими. Якщо інше не передбачено цими Умовами, Випадок Невиконання Зобов'язання, визначений в цьому пункті, вважається таким, що виправлений, якщо Бенефіціар усунув його на умовах, прийнятних для Фонду, та в строк і спосіб, визначені Фондом.

(i) **Неплатоспроможність**

Бенефіціар є неспроможним або визнає свою неспроможність погасити свої борги на дату їх платежу, або вважається чи оголошується неспроможним оплачувати свої борги за законодавством, а також призупиняє або загрожує призупинити внесення платежів за будь-яким зі своїх боргів, оголошує про намір призупинити здійснення платежів за будь-яким зі своїх боргів.

(j) **Заборонені Дії**

Бенефіціар або будь-хто з його посадових осіб, представників, що діють від його імені, здійснив, на думку Фонду, дії чи брав участь у будь-якій діяльності у зв'язку з Проектом, які вважалися б Забороненими Діями.

8. ПРАВОВІ ЗАСОБИ ЗАХИСТУ ФОНДУ

8.1. Захист в разі виникнення Випадку Невиконання Зобов'язань

У будь-який час після виникнення Випадку Невиконання Зобов'язань Фонд, на власний розсуд, може шляхом надсилання Бенефіціару Повідомлення про Випадок Невиконання Зобов'язання:

- (a) призупинити виплату Гранту та не виконувати будь-які зобов'язання Фонду за цими Умовами до моменту, поки Бенефіціар не виправить Випадок Невиконання Зобов'язання, який став причиною для такого призупинення, у строк та спосіб, визначені та прийнятні для Фонду; та/або
- (b) припинити виплату Гранту та не виконувати будь-які зобов'язання Фонду за цими Умовами; та/або
- (c) вимагати негайного повернення Гранту навіть після припинення Грантового договору; та/або
- (d) надати Банку-партнеру вказівку про реалізацію будь-яких чи усіх своїх прав та повноважень, у тому числі прав на списання з Рахунку Бенефіціара усіх сум, необхідних для погашення заборгованості Бенефіціара, що виникає за цим пунктом, на користь Фонду.

8.2. Захист у випадку виявлення порушень, встановлених правоохоронними або контролюючими органами

В разі виявлення правоохоронними та/або контролюючими органами, що уповноважені проводити перевірку діяльності Фонду, випадків порушень чинного законодавства, зокрема, але не виключно, кошторисних норм в частині ціноутворення в будівництві, допущених Бенефіціаром та/або особою, яка надавала послуги / виконувала роботи за договорами в межах реалізації Проекту, Фонд, як під час дії цих Умов, так і після їх припинення, вправі застосовувати засоби захисту, наведені в пункті 8.1 вище, та надіслати Бенефіціару

повідомлення про виявлені порушення і вимогу повернення коштів на суму, що не перевищує розмір виявленого порушення в грошовому еквіваленті.

9. ЧИННІСТЬ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЇ

9.1. Чинність

Ці Умови набирають чинності для Бенефіціара в Дату Приєднання. Сторони також домовились, що ці Умови на підставі статті 631 Цивільного кодексу України застосовуються до відносин, що виникли між ними з моменту подання Бенефіціаром Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) і стосуються реалізації положень цих Умов, права та обов'язки Сторін за якими виникають відразу після подання такої Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1).

9.2. Припинення дії

З урахуванням пункту 9.3, ці Умови та всі зобов'язання Сторін за цими Умовами припиняються після повного виконання Сторонами всіх таких зобов'язань.

9.3. Дострокове розірвання

- (a) Фонд має право в будь-який час достроково розірвати ці Умови, у випадку якщо:
 - (i) виник та/або триває будь-який Випадок Невиконання Зобов'язань; або
 - (ii) будь-які Форс-мажорні Обставини виникли та тривають більше 6 (шести) місяців поспіль; або
 - (iii) Бенефіціар не реалізував Проект протягом 6 (шести) місяців з Дати Приєднання та не подав лист з проханням про продовження Строку реалізації Проекту; або
 - (iv) Бенефіціар надав повідомлення про відмову від внесення змін до цих Умов, відповідно до пункту 11.1(b).
- (b) Бенефіціар може ініціювати розірвання цих Умов шляхом подання рішення загальних зборів Бенефіціара про відмову від реалізації Проекту та участі у Програмі.
- (c) У разі дострокового розірвання цих Умов, Умови розриваються та права й обов'язки Сторін припиняються в дату отримання письмового повідомлення Фонду про дострокове розірвання Грантового Договору з Бенефіціаром.
- (d) Умови вважаються розірваними з дня отримання Бенефіціаром повідомлення про розірвання цих Умов або з п'ятого календарного дня з дати направлення Фондом повідомлення про розірвання цих Умов.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- (a) Бенефіціар несе відповідальність за належне укладення та виконання договорів, пов'язаних з реалізацією Проекту, в тому числі і за дотримання вимог чинного законодавства України при їх укладенні і виконанні.
- (b) Бенефіціар, як замовник будівництва, несе відповідальність за те, щоб будівельні роботи в межах участі в Програмі були виконані відповідно до вимог чинних нормативних документів у сфері будівництва, якщо така відповідальність згідно з законодавством не покладена на інших суб'єктів містобудівної діяльності.
- (c) Бенефіціар несе відповідальність за правдивість та повноту інформації, яка міститься в поданих ним документах, правильність оформлення Заявок та супровідних документів, наданих Фонду, їх відповідність вимогам, визначеним Програмою та іншими документами Фонду. За подання до Фонду неправдивої та недостовірної інформації або, якщо з наданих до Фонду документів вбачається факт шахрайства (введення Фонду

- в оману для одержання фінансової користі чи уникнення виконання зобов'язання), Бенефіціар несе відповідальність в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- (d) Бенефіціар, чия Заявка на отримання Гранту (Заявка № 1) схвалена, відповідає за належне виконання Грантового договору та реалізацію Проекту відповідно до умов Програми.
 - (e) Фонд не несе відповідальності за невиконання Бенефіціаром вимог Програми та наслідки реалізації Проекту, зокрема, але не виключно, за:
 - (i) дії чи бездіяльність Бенефіціара;
 - (ii) правдивість, достовірність і правильність наданої Бенефіціаром інформації. При цьому Фонд керується презумпцією чинності та правомірності поданих документів і фактів, які мають юридичне значення, що закріплені в цих документах;
 - (iii) правомірність та законність дій Бенефіціара та інших суб'єктів на всіх етапах Програми, в тому числі стосовно якості матеріалів і обладнання, наданих послуг/виконаних робіт.

11. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміна Умов

- (a) Зміни до цих Умов можуть вноситися за рішенням Наглядової ради Фонду в односторонньому порядку відповідно до умов Програми та чинного законодавства України шляхом їх опублікування на Вебсайті Фонду. При цьому опублікування таких змінених Умов на Вебсайті Фонду вважатиметься належним повідомленням Бенефіціара про усі відповідні зміни.
- (b) У випадку, якщо протягом 30 (тридцяти) Робочих Днів з дня опублікування змінених Умов Бенефіціар не повідомив про свою відмову від внесення змін, зазначених у пункті 11.1(a) вище, Бенефіціар вважається таким, що надав свою згоду на усі відповідні зміни до цих Умов, на умовах, передбачених Програмою. У випадку відмови Бенефіціара від внесення змін, ці Умови вважаються достроково припиненими, а Бенефіціар зобов'язаний виконати будь-які зобов'язання, які виникли та існували за цими Умовами до моменту дострокового припинення.

11.2. Повідомлення

- (a) Повідомлення, запити або інший офіційний обмін інформацією, що надається Бенефіціаром Фонду за цими Умовами, здійснюється у спосіб, передбачений цими Умовами або іншими документами, прийнятими на виконання Програми.
- (b) Будь-яке повідомлення, запит або інший офіційний обмін інформацією, що надається Бенефіціару за цими Умовами, вважається належно наданим Фондом, якщо відповідне повідомлення:
 - (i) надіслано на електронну пошту Бенефіціара, яка зазначена у Заявці, або
 - (ii) доставлене особисто кур'єром, або
 - (iii) відправлено поштою з повідомленням про вручення або рекомендованим листом на адресу Бенефіціара, яка зазначена у Заявці, або
 - (iv) адресоване невизначеному колу Бенефіціарів і опубліковане на Вебсайті Фонду.
- (c) Повідомлення та/або документ, направлені/вручені однією Стороною: будь-яким з перерахованих вище способів, вважаються отриманими іншою Стороною:

- якщо його було вручено особисто адресатові під розписку - після підписання адресатом копії повідомлення із зазначенням напису «Отримано», часу та дати отримання, ППБ (така копія повертається відправнику);
 - в дату, зазначену в повідомленні про вручення листа адресату, якщо лист був відправлений поштою;
 - якщо повідомлення було надіслано засобами електронної пошти - в дату, що фіксується сервером відправника відповідного електронного повідомлення (дата зазначена в звіті сервера про відправлення такого повідомлення тощо).
- (d) Будь-яке повідомлення, запит або інший офіційний обмін інформацією, що надається Бенефіціару за цими Умовами, надіслане на електронну пошту Бенефіціара, яка зазначена у Заявці, має перевагу над паперовим способом обміну інформацією.
- (e) Перебіг строку, пов'язаний з будь-яким повідомленням, запитом або іншим офіційним обміном інформацією, що надається Бенефіціару за цими Умовами, для Бенефіціара починається з моменту відправлення йому такого повідомлення, запиту або іншого офіційного обміну інформацією, що надається Бенефіціару за цими Умовами відповідно до пункту 11.2(с) вище.
- (f) У разі ухилення Бенефіціара від отримання поштової кореспонденції, Фонд буде вважатися таким, що направив повідомлення належним чином, а Бенефіціар - відповідно таким, що отримав таке повідомлення, через 5 (п'ять) календарних днів після надіслання.

11.3. Право, що застосовується

Відносини Сторін, що виникають згідно з цими Умовами, регулюються правом України.

11.4. Наслідки Форс-мажорних Обставин

- (a) При настанні Форс-мажорних Обставин Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цими Умовами на строк дії Форс-мажорних Обставин і усунення їх наслідків.
- (b) Наявність Форс-мажорних Обставин підтверджується відповідним сертифікатом Торгово-промислової палати України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами відповідно до законодавства.
- (c) Бенефіціар негайно дає повідомлення Фонду про подію, що оголошується Форс-мажорними Обставинами, і якомога швидше, подає інформацію про вжиті заходи щодо усунення наслідків цієї події.
- (d) Фонд повідомляє Бенефіціара про настання Форс-мажорних Обставин шляхом опублікування інформації на Вебсайті Фонду.

11.5. Вирішення спорів

- (a) Сторони зобов'язуються докладати всіх зусиль для вирішення будь-яких розбіжностей та спорів, що виникають з цих Умов або у зв'язку з ними, шляхом мирного врегулювання, у тому числі шляхом медіації та/або інших альтернативних засобів вирішення спорів, які можуть бути обрані Сторонами.
- (b) У випадку недосягнення мирного врегулювання, всі спори, що виникають з цих Умов або у зв'язку з ними, підлягають остаточному вирішенню в судах України відповідно до чинного законодавства.

11.6. Згода на обробку даних

- (a) Бенефіціар цим погоджується на збір, використання та передачу, в електронній або іншій формі, інформації та даних про нього, отриманих Фондом виключно з метою реалізації Програми.
- (b) Бенефіціар визнає, що Фонд може зберігати певну інформацію та дані про нього, включаючи, без обмежень, найменування Бенефіціара, його адресу, ідентифікаційний код, фінансову інформацію та будь-яку іншу інформацію та дані, пов'язані з Проектом та/або Програмою (надалі – Дані Бенефіціара).
- (c) Бенефіціар визнає, що з метою забезпечення прозорості та відкритості в діяльності Фонду Дані Бенефіціара підлягають відображенню на Вебсайті Фонду, а також можуть публікуватись на сторінках Фонду в соціальних мережах.
- (d) Бенефіціар визнає, що Дані Бенефіціара можуть зараз або в майбутньому бути передані будь-якій третій особі, яка надає допомогу в реалізації Програми, та що такі треті особи можуть знаходитися як в Україні, так і за кордоном.
- (e) Бенефіціар уповноважує третіх осіб, зазначених у пункті 11.6(d), на отримання, володіння, використання, зберігання та передачу Даних Бенефіціара в електронній чи іншій формі для цілей реалізації Програми.
- (f) Бенефіціар визнає, що Дані Бенефіціара зберігатимуться доки це буде необхідно для реалізації Програми Фонду та відповідатимуть їй.
- (g) Цим Бенефіціар надає Фонду та/або третім особам, які у будь-який спосіб беруть участь у Програмі, згоду на доступ до інформації і даних про нього, а також на зберігання, обробку, безумовне використання та вільне переміщення, зокрема в транскордонному аспекті, таких інформації і даних, для цілей та у порядку, передбаченими цими Умовами та/або Програмою.
- (h) Цим Бенефіціар надає Банку-партнеру свою згоду та дозвіл на розкриття та надання Фонду та будь-яким уповноваженим ним особам будь-якої інформації щодо Рахунків Бенефіціара та/або будь-яких інших рахунків, відкритих Бенефіціаром у такому Банку-партнері, включаючи будь-яку інформацію, що є конфіденційною та/або становить банківську таємницю. Бенефіціар цим погоджується та уповноважує Фонд та будь-яких його уповноважених осіб використовувати отриману інформацію для будь-якої законної цілі, яка стосується виконання таким Бенефіціаром його прав та обов'язків за цими Умовами та/або Програмою.
- (i) Цим Бенефіціар гарантує, що ним отримано згоду від його посадових осіб на доступ до інформації і даних про них, на передання цих інформації і даних Фонду та/або третім особам, які у будь-який спосіб беруть участь у Програмі, а також на зберігання, обробку, безумовне використання та вільне переміщення, зокрема в транскордонному аспекті, таких інформації і даних, для цілей та у порядку, передбаченими цими Умовами та/або Програмою.

11.7. Конфіденційність

- (a) Бенефіціар надає свою згоду на розголошення будь-якій третій особі інформації (документів), що стосуються цих Умов та/або Програми, включаючи таку інформацію, яка може бути конфіденційною або складати банківську таємницю, в обсязі, необхідному для захисту прав Фонду чи виконання цих Умов.
- (b) Шляхом приєднання до цих Умов, Бенефіціар підтверджує, що він надав свій письмовий дозвіл та уповноважує Банк-партнер розкривати Фонду та будь-яким уповноваженим ним особам будь-яку інформацію, та погоджується із умовами та порядком розкриття інформації, що становить банківську таємницю, щодо Рахунку Бенефіціара, операцій за Рахунком Бенефіціара тощо.

11.8. Відсутність претензій

У разі співфінансування Гранту будь-яким партнером Фонду та/або донором, Бенефіціар цим безвідклично відмовляється від будь-яких та всіх претензій до такого партнера Фонду та/або донора та будь-яких їх посадових осіб, працівників, робітників з будь-яких причин, зокрема стосовно виплати будь-якої частини Гранту, а так само відмови в їхній виплаті або повернення будь-якої частини Гранту (у тому числі шляхом договірною списання відповідно до пункту 8.1 цих Умов), та зобов'язується не пред'являти будь-які претензії до та/або вимагати вчинення будь-яких дій від будь-якого такого партнера Фонду та/або донора.

11.9. правонаступники та правонабувачі

- (a) Бенефіціар не має права відступати або іншим чином передавати свої права та/або обов'язки за цими Умовами будь-якій іншій особі.
- (b) Бенефіціар цим погоджується, що Фонд має право відступити та/або іншим чином передати всі або будь-яку частину своїх прав та/або обов'язків за цими Умовами на користь однієї або декількох інших осіб. Бенефіціар цим надає свою згоду на будь-яке таке відступлення та/або передачу.

11.10. Правові наслідки недійсності окремих положень Умов

У разі, якщо будь-яке положення цих Умов буде визнано недійсним, незаконним або таким, що не підлягає примусовому виконанню, це не матиме наслідків для дійсності всіх інших його положень, і ці Умови тлумачитимуться та підлягатимуть примусовому виконанню без урахування відповідного недійсного або незаконного положення або положення, що не підлягає примусовому виконанню.

11.11. Мова

Ці Умови складено українською мовою.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Державна установа «Фонд енергоефективності» Код в ЄДРПОУ 42325431	Бенефіціар <i>Реквізити наводяться в Заявці на отримання Гранту</i>
---	---

Кому: Державній установі «Фонд енергоефективності»**ЗАЯВКА НА ОТРИМАННЯ ГРАНТУ ЗА ПРОГРАМОЮ «ГрінДІМ»
(ЗАЯВКА № 1)****Від ЗАЯВНИКА**Повне або скорочене
найменування ОСББ/ЖБК

Код ЄДРПОУ

БУДИНОК, В ЯКОМУ БУДЕ РЕАЛІЗУВАТИСЬ ПРОЕКТ

Область

Район області

Місто / селище міського
типу / селоВулиця / провулок /
бульвар / проспект / шосе
/ квартал / мікрорайон
інше _____

Номер (секція, під'їзди)

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ГОЛОВИ ПРАВЛІННЯ / ІНШОЇ ПОСАДОВОЇ ОСОБИ

Телефон

E-mail

Посада та ПІБ

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ УПОВНОВАЖЕНОГО ПРЕДСТАВНИКА (ЗА НАЯВНОСТІ)

Телефон

E-mail

ПІБ

АДРЕСА ДЛЯ ЛИСТУВАННЯ

Поштовий індекс

Область

Район області

Місто / селище міського
типу / село

Вулиця / провулок /
бульвар / проспект / шосе
/ квартал / мікрорайон
інше _____

Зліва підкреслити або навести вид територіальної одиниці, тут вказати її назву

Номер (секція, під'їзд)

Квартира (кімната, офіс)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Поданням цієї Заявки на отримання Гранту та супровідних документів до неї (надалі – Заявка) заявник просить схвалити його участь в Програмі «ГрінДІМ» (у редакції, чинній на момент схвалення цієї Заявки) (надалі – Програма).
- 1.2. Відповідно до статті 634 Цивільного кодексу України цією Заявкою заявник приєднується до Умов Грантового Договору (надалі – Умови), викладених на Вебсайті Фонду. Заявник ознайомлений з Умовами, не має ніяких заперечень проти них чи доповнень до них та погоджується, що Умови набирають чинності (з врахуванням умов, передбачених нормами пункту 9.1 Умов) після прийняття рішення про схвалення Фондом цієї Заявки та надіслання повідомлення про це.
- 1.3. Усі слова (терміни) та вислови з великої літери, що використовуються у цій Заявці, мають те ж значення, що надане їм в Умовах.

2. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 2.1 Підписанням та поданням цієї Заявки заявник заявляє та гарантує, що усі Заяви та Запевнення, викладені в пункті 6 Умов є точними, дійсними, правдивими на дату цієї Заявки та залишаться такими протягом дії Умов.
- 2.2 Заявник підтверджує, що:
 - (a) він повністю ознайомився з Програмою та документами, що згадані в Програмі, а також засвідчує повне розуміння змісту Умов та документів, що згадані в Умовах, та зобов'язується дотримуватися вимог та обов'язків, визначених в цих документах;
 - (b) він засвідчує вільне волевиявлення укласти Грантовий Договір шляхом приєднання до Умов у повному обсязі;
 - (c) він не має жодних застережень або заперечень щодо будь-яких положень Умов;
 - (d) він не вважає положення Умов обтяжливими;
 - (e) він зобов'язується належним чином виконувати покладені на нього зобов'язання за Умовами;
 - (f) рішення про участь в Програмі прийняті загальними зборами, а витяг з протоколу з цими рішеннями додається до Заявки;
 - (g) він надає Фонду, уповноваженим ним особам та/або партнерам Фонду або донорам, уповноваженим ними особами (у разі співфінансування ними Гранту), згоду на доступ до інформації і даних про нього, включно з інформацією, що становить банківську таємницю, а також на зберігання, обробку, використання та переміщення, в тому числі в транскордонному аспекті, таких інформації і даних, для цілей та у порядку, передбаченими Умовами, Програмою;
 - (h) не перебуває під впливом Форс-мажорних Обставин, що унеможливають виконання своїх зобов'язань за Угодою; та
 - (i) не виник та не триває жодний Випадок Невиконання Зобов'язань, перелік яких наведено в Умовах.
- 2.3. Підписанням цієї Заявки заявник безумовно та безвідклично надає свою згоду на будь-які подальші зміни Умов та Програми, які можуть вноситися час від часу Фондом в односторонньому порядку, і усі такі зміни є та будуть обов'язковими для заявника та, за винятком випадків, прямо передбачених в Умовах або Програмі, не будуть вважатися такими, що були внесені без його згоди.
- 2.4. Підписанням та поданням цієї Заявки заявник погоджується з тим, що, якщо виявиться, що будь-яка інформація, яка міститься у цій Заявці, є неправдивою, такою, що вводить в оману, або іншим чином є недостовірною, та якщо ним порушено умови Програми чи Умов, то, залежно від обставин:
 - (a) Заявка не буде схвалена;
 - (b) Грантовий Договір підлягатиме припиненню у порядку та відповідно до умов, встановлених у ньому;
 - (c) Грант не підлягатиме виплаті; та/або
 - (d) виплачений Грант підлягатиме поверненню відповідно до Умов.

3. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Підписанням цієї Заявки уповноважений представник заявника запевняє та гарантує, що в порядку, передбаченому Законом України «Про захист персональних даних», він отримав згоду на збір, обробку та передачу персональних даних від усіх осіб, чий персональні дані містяться в документах, що подаються до Фонду разом з цією Заявкою.

4. ДОДАТКИ *(наводяться додатки, які долучаються до Заявки відповідно до Переліку необхідних документів для участі в Програмі «ГрінДІМ» (Додаток 4 до неї)):*

1. Витяг з протоколу загальних зборів ОСББ / співвласників багатоквартирного будинку, в якому діє ЖБК – на _____ аркушах;
2. Опис Проекту (оформлений відповідно до Додатку 5 Програми) – на _____ аркушах;
3. Сертифікат енергетичної ефективності на _____ аркушах;
4. Акт приймання-передачі наданих послуг за договором сертифікації енергетичної ефективності будівлі перед поданням Заявки на отримання Гранту (Заявки №1) на _____ аркушах;
5. Документ(и), що підтверджує(ють) факт перебування енергоаудитора у штаті юридичної особи або фізичної особи-підприємця на _____ аркушах;
6. Паспорта на обладнання на _____ аркушах;
7. Лист (довідка) про надійність даху для встановлення обладнання СЕС (подається лише в разі встановлення обладнання СЕС) - на _____ аркушах
8. Фото до виконання робіт *(посилання на адресу їх розміщення в Інтернеті _____)*;
9. Копія паспорта та документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків особи, яка підписує та подає Заявку – на _____ аркушах;
10. Документи на підтвердження повноважень підписувати та подавати Заявку, вчиняти інші дії в межах участі Бенефіціара в Програмі *(якщо їх вчиняє не голова правління ОСББ)* – на _____ аркушах;
11. Додаткові документи (за потреби) – на _____ аркушах:
– _____;
– _____.

Від імені Заявника

_____ (посада)

М.П.

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Наведений нижче текст згоди на обробку персональних даних заповнюється і підписується особою, яка підписує та подає Заявку.

Я, _____ (ПІБ),
_____ року народження (дата та рік народження), паспорт серії
№ _____, виданий «__» _____ року
_____ (орган, що видав), шляхом
підписання даного тексту та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI, надаю згоду державній установі «Фонд енергоефективності» (далі – Фонд) на збір, обробку, реєстрацію, поширення, використання та зберігання моїх персональних даних з метою забезпечення реалізації правовідносин, які виникли між мною та Фондом під час участі Заявника в Програмі «ГрінДІМ».

Дозволяю надавати доступ до моїх персональних даних третім особам виключно в межах реалізації наведеної вище мети.

_____ (підпис)

_____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Кому: Державній установі «Фонд енергоефективності»**ЗАЯВКА ПРО ЗАВЕРШЕННЯ РОБІТ ЗА ПРОГРАМОЮ «ГРІНДІМ»
(ЗАЯВКА № 2)****Від БЕНЕФІЦІАРА**Повне або скорочене
найменування ОСББ/ЖБК

Код ЄДРПОУ

БУДИНОК, В ЯКОМУ РЕАЛІЗОВАНО ПРОЕКТ

Область

Район області

Місто / селище міського
типу / село*Зліва підкреслити вид населеного пункту, тут вказати назву*Вулиця / провулок /
бульвар / проспект / шосе
/ квартал / мікрорайон,
інше _____*Зліва підкреслити або навести вид територіальної одиниці, тут вказати її назву*

Номер (секція, під'їзди)

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ГОЛОВИ ПРАВЛІННЯ / ІНШОЇ ПОСАДОВОЇ ОСОБИ

Телефон

E-mail

Посада та ПІБ

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ УПОВНОВАЖЕНОГО ПРЕДСТАВНИКА (ЗА НАЯВНОСТІ)

Телефон

E-mail

ПІБ

АДРЕСА ДЛЯ ЛИСТУВАННЯ

Поштовий індекс

Область

Район області

Місто / селище міського
типу / село*Зліва підкреслити вид населеного пункту, тут вказати назву*

Вулиця / провулок /
бульвар / проспект / шосе
/ квартал / мікрорайон,
інше _____

Зліва підкреслити або навести вид територіальної одиниці, тут вказати її назву

Номер (секція, під'їзд)

Квартира (кімната, офіс)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Поданням цієї Заявки про Завершення робіт та супровідних документів до неї (надалі – Заявка) Бенефіціар просить виплати Грант за Програмою «ГрінДІМ» (у редакції, чинній на момент схвалення цієї Заявки) (надалі – Програма).
- 1.2. Усі слова (терміни) та вислови з великої літери, що використовуються у цій Заявці, мають те ж значення, що надане їм в Умовах Грантового договору.

2. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 2.1. Підписанням та поданням цієї Заявки Бенефіціар заявляє та гарантує, що усі Заяви та Запевнення, викладені в пункті 6 Умов Грантового Договору (надалі – Умови), викладених на Вебсайті Фонду, є точними, дійсними, правдивими на дату цієї Заявки та залишаться такими протягом дії Умов.
- 2.2. Бенефіціар підтверджує, що:

В пункті (а) нижче вказати один із варіантів відповідно до обставин, інший варіант видалити:

- (а) він не отримував Інші Гранти та гарантує обов'язкове письмове повідомлення Фонду, якщо протягом дії Умов як це визначено в пункті 9.2 Умов, він отримає Інші Гранти;
[АБО]
 - (а) він отримав Інші Гранти, а саме:
_____ (*назва обладнання, матеріалів, сума отриманих коштів, найменування та контакти особи, від якої їх отримано*);
...
 - (b) не перебуває під впливом Форс-мажорних Обставин, що унеможливають виконання своїх зобов'язань за Угодою; та
 - (c) не виник та не триває жодний Випадок Невиконання Зобов'язань, перелік яких наведено в Умовах.
- 2.3. Підписанням та поданням цієї Заявки Бенефіціар погоджується з тим, що, якщо виявиться, що будь-яка інформація, яка міститься у цій Заявці, є неправдивою, такою, що вводить в оману, або іншим чином є недостовірною, та якщо ним порушено умови Програми чи Умов, то, залежно від обставин:
 - (a) Заявка не буде схвалена;
 - (b) Грантовий Договір підлягатиме припиненню у порядку та відповідно до умов, встановлених у ньому;
 - (c) Грант не підлягатиме виплаті; та/або
 - (d) виплачений Грант підлягатиме поверненню відповідно до Умов.

3. ВИПЛАТА ГРАНТУ

- 3.1. У випадку погодження Заявки Бенефіціар просить виплатити Грант відповідно до Програми та Умов на рахунок, вказаний у довідці Банку-партнера.
- 3.2. Бенефіціар погоджується, що розмір та виплата Гранту залежать від розрахунків Фонду, зроблених ним самостійно відповідно до умов Програми на підставі супровідних документів, наданих з цією Заявкою.

4. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Підписанням цієї Заявки уповноважений представник Бенефіціара запевняє та гарантує, що в порядку, передбаченому Законом України «Про захист персональних даних», він отримав згоду на збір, обробку та передачу персональних даних від усіх осіб, чий персональні дані містяться в документах, що подаються до Фонду разом з цією Заявкою.

5. ДОДАТКИ (*наводяться додатки, які долучаються до Заявки відповідно до Переліку необхідних документів для участі в Програмі «ГрінДІМ» (Додаток 4 до неї)*):

1. Видаткова накладна – на _____ аркушах;
2. Довідка з Банку-партнера про відкриття рахунку, про відкритий рахунок тощо – на _____ аркушах;

3. Опис Проекту (оформлений відповідно до Додатку 5 Програми) – на _____ аркушах;
4. Сертифікат енергетичної ефективності – на _____ аркушах;
5. Фото після виконання робіт (*посилання на адресу їх розміщення в Інтернеті*);
6. Акт(и) приймання-передачі наданих послуг за договором сертифікації енергетичної ефективності будівлі після реалізації Проекту – на _____ аркушах;
7. Документ(и), що підтверджує(ють) факт перебування енергоаудитора у штаті юридичної особи або фізичної особи-підприємця – на _____ аркушах;
8. Документи, пов'язані зі зміною інформації, наданої на етапі подання Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) (за потреби):
 - паспорта на обладнання – на _____ аркушах;
 - копія паспорта та документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків особи, яка підписує та подає Заявку – на _____ аркушах;
 - документи на підтвердження повноважень підписувати та подавати Заявку, вчиняти інші дії в межах участі Бенефіціара в Програмі (*якщо їх вчиняє не голова правління ОСББ*) – на _____ аркушах;
9. Додаткові документи (за потреби) – на _____ аркушах:
 - _____;
 - _____.

Від імені Бенефіціара

_____ (посада) М.П. _____ (підпис) _____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Наведений нижче текст згоди на обробку персональних даних заповнюється і підписується особою, яка підписує та подає Заявку

Я, _____ (ПІБ),
_____ року народження (*дата та рік народження*), паспорт серії
№ _____, виданий «__» _____ року
_____ (*орган, що видав*), шляхом
підписання даного тексту та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI, надаю згоду державній установі «Фонд енергоефективності» (далі – Фонд) на збір, обробку, реєстрацію, поширення, використання та зберігання моїх персональних даних з метою забезпечення реалізації правовідносин, які виникли між мною та Фондом під час участі Бенефіціара в Програмі «ГрінДІМ».

Дозволяю надавати доступ до моїх персональних даних третім особам виключно в межах реалізації наведеної вище мети.

_____ (підпис) _____ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)