

Кому: Державній установі «Фонд енергоефективності»

**ЗАЯВКА ПРО ЗАВЕРШЕННЯ РОБІТ ЗА ПРОГРАМОЮ «ВІДНОВИДІМ»  
(ЗАЯВКА № 2)**

**Від БЕНЕФІЦІАРА**

Повне або скорочене  
найменування ОСББ

Код ЄДРПОУ

**БУДИНОК, В ЯКОМУ ВИКОНАНІ БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ**

Область

Район області

Місто / селище міського  
типу / село

*Зліва підкреслити вид населеного пункту, тут вказати назву*

Вулиця / провулок /  
бульвар / проспект / шосе  
/ квартал / мікрорайон,  
інше \_\_\_\_\_

*Зліва підкреслити або навести вид територіальної одиниці, тут вказати її назву*

Номер (секція, під'їзди)

**КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ГОЛОВИ ПРАВЛІННЯ / ІНШОЇ ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ОСББ**

Телефон

E-mail

Посада та ПІБ

**КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ УПОВНОВАЖЕНОГО ПРЕДСТАВНИКА (ЗА НАЯВНОСТІ)**

Телефон

E-mail

ПІБ

**АДРЕСА ДЛЯ ЛИСТУВАННЯ**

Поштовий індекс

Область

Район області

Місто / селище міського  
типу / село

*Зліва підкреслити вид населеного пункту, тут вказати назву*

Вулиця / провулок /  
бульвар / проспект / шосе  
/ квартал / мікрорайон,  
інше \_\_\_\_\_

*Зліва підкреслити або навести вид територіальної одиниці, тут вказати її назву*

Номер (секція, під'їзд)

Квартира (кімната, офіс)

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Поданням цієї Заявки про Завершення робіт та супровідних документів до неї (надалі – Заявка) Бенефіціар просить виплати Другий Транш Гранту за Програмою «ВідновиДІМ» (у редакції, чинній на момент схвалення цієї Заявки) (надалі – Програма).
- 1.2. Усі слова (терміни) та вислови з великої літери, що використовуються у цій Заявці, мають те ж значення, що надане їм в Умовах Грантового договору.

## 2. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ

- 2.1. Підписанням та поданням цієї Заявки Бенефіціар заявляє та гарантує, що усі Заяви та Запевнення, викладені в пункті 6 Умов Грантового Договору (надалі – Умови), викладених на Вебсайті Фонду, є точними, дійсними, правдивими на дату цієї Заявки та залишаться такими протягом дії Умов.
- 2.2. Бенефіціар підтверджує, що:

***В пункті (а) нижче вказати один із варіантів відповідно до обставин, інший варіант видалити:***

- (a) він не отримувал Інші Гранти та гарантує обов'язкове письмове повідомлення Фонду, якщо протягом дії Умов як це визначено в пункті 9.2 Умов, він отримає Інші Гранти;  
***[АБО]***
  - (a) він отримав Інші Гранти, а саме:  
\_\_\_\_\_ *(назва робіт, сума отриманих коштів, найменування та контакти особи, від якої їх отримано);*  
...
  - (b) співвласники Бенефіціара не отримували компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги “єВідновлення”, на ті ж будівельні роботи, акти за якими додаються до цієї Заявки;
  - (c) не перебуває під впливом Форс-мажорних Обставин, що унеможливають виконання своїх зобов'язань за Угодою;
  - (d) не виник та не триває жодний Випадок Невиконання Зобов'язань, перелік яких наведено в Умовах; та
  - (e) посадові особи Бенефіціара або будь-які інші представники, які діють від його імені під час укладення договорів, спрямованих на реалізацію Прийнятних заходів, не мають конфлікту інтересів та не є пов'язаними особами з посадовими особами та співробітниками Фонду; контрагенти за договорами, укладеними Бенефіціаром під час реалізації Проекту, не мають між собою конфлікту інтересів та не є пов'язаними особами.
- 2.3. Підписанням та поданням цієї Заявки Бенефіціар погоджується з тим, що, якщо виявиться, що будь-яка інформація, яка міститься у цій Заявці, є неправдивою, такою, що вводить в оману, або іншим чином є недостовірною, та якщо ним порушено умови Програми чи Умов, то, залежно від обставин:
    - (a) Заявка не буде схвалена;
    - (b) Грантовий Договір підлягатиме припиненню у порядку та відповідно до умов, встановлених у ньому;
    - (c) Грант не підлягатиме виплаті; та/або
    - (d) виплачений Грант підлягатиме поверненню відповідно до Умов.
  - 2.4. Підписанням та поданням цієї Заявки Бенефіціар гарантує, що використав кошти отриманого Першого Траншу Гранту виключно на оплату вартості робіт, матеріалів, обладнання, зазначених в Заявці на отримання Гранту.

## 3. ВИПЛАТА ГРАНТУ

- 3.1. У випадку погодження Заявки Бенефіціар просить виплатити Другий Транш Гранту відповідно до Програми та Умов на рахунок, вказаний у Довідці про відкритий Поточний Рахунок та відповідність Бенефіціара, виданій Банком-партнером.
- 3.2. Бенефіціар погоджується, що розмір та виплата Другого Траншу Гранту залежить від розрахунків Фонду, зроблених ним самостійно відповідно до умов Програми на підставі супровідних документів, наданих з цією Заявкою.

#### 4. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Підписанням цієї Заявки уповноважений представник Бенефіціара запевняє та гарантує, що в порядку, передбаченому Законом України «Про захист персональних даних», він отримав згоду на збір, обробку та передачу персональних даних від усіх осіб, чий персональні дані містяться в документах, що подаються до Фонду разом з цією Заявкою.

#### 5. ДОДАТКИ *(наводяться додатки, які долучаються до Заявки відповідно до Переліку документів ОСББ в межах участі в Програмі «ВідновиДІМ» та порядку їх подання):*

1. Акт(и) приймання виконаних будівельних робіт, довідка(и) про вартість матеріальних ресурсів – на \_\_\_\_\_ аркушах;
2. Висновок(и) експертної організації державної форми власності або судового експерта про відповідність акта(ів) форми КБ-2в кошторисним нормам в частині ціноутворення в будівництві – на \_\_\_\_\_ аркушах;
3. Матеріали фотофіксації виконаних робіт *(в електронному вигляді на носіях інформації або через надання посилання на адресу їх розміщення в Інтернеті)*;
4. Акт(и) приймання наданих послуг зі здійснення технічного нагляду – на \_\_\_\_\_ аркушах;
5. Документи, пов'язані зі зміною інформації, наданої на етапі подання Заявки на отримання Гранту (Заявки № 1) (за потреби):
  - Довідка про відкритий Поточний Рахунок та відповідність Бенефіціара, видана Банком-партнером – на \_\_\_\_\_ аркушах;
  - паспорт та документ про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків особи, яка підписує та подає Заявку – на \_\_\_\_\_ аркушах;
  - документи на підтвердження повноважень підписувати та подавати Заявку, вчиняти інші дії в межах участі ОСББ в Програмі *(якщо їх вчиняє не голова правління ОСББ)* – на \_\_\_\_\_ аркушах;
6. Роздруківка сертифіката енергетичної ефективності будівлі та витягу з ЄДЕССБ щодо інформації про цей сертифікат **(якщо введено заход з встановлення ІТП)** на \_\_\_\_\_ аркушах;
7. Додаткові документи (за потреби) – на \_\_\_\_\_ аркушах:  
– \_\_\_\_\_.

#### Від імені Бенефіціара

\_\_\_\_\_ (посада) М.П. \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

#### **Наведений нижче текст згоди на обробку персональних даних заповнюється і підписується особою, яка підписує та подає Заявку**

Я, \_\_\_\_\_ (ПІБ), \_\_\_\_\_ року народження (дата та рік народження), паспорт серії № \_\_\_\_\_, виданий «\_\_» \_\_\_\_\_ року \_\_\_\_\_ (орган, що видав),

шляхом підписання даного тексту та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року №2297-VI, надаю згоду державній установі «Фонд енергоефективності» (далі – Фонд) на збір, обробку, реєстрацію, поширення, використання та зберігання моїх персональних даних з метою забезпечення реалізації правовідносин, які виникли між мною та Фондом під час участі Бенефіціара в Програмі «ВідновиДІМ».

Дозволяю надавати доступ до моїх персональних даних третім особам виключно в межах реалізації наведеної вище мети.

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)